

**POLITICA DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO
DELLA SOCIETA' AL ENGINEERING SRL**

Indice

1.	Generalità	1
2.	Finalità principali	1
3.	Riferimenti normativi	1-2
4.	Politica integrata	2
4.1	Politica della direzione per la qualità e per la verifica e validazione delle progettazioni	2
4.2	Politica Sistema di Gestione della Qualità	2-3
4.3	Politica Sistema di Gestione Ambientale	3-4
4.4	Politica Sistema di gestione per la parità di genere	4-5

1. Generalità

AL ENGINEERING Srl è una società di servizi di ingegneria operante nell'ambito della Progettazione architettonica, strutturale ed impiantistica, compresi molti altri Servizi di Consulenza specialistica nell'ambito della progettazione Illuminotecnica, acustica, antincendio, strutturale, architettonica per opere sia pubbliche che private. La società considera il Sistema di Gestione Integrato un elemento cardine della propria strategia imprenditoriale, per garantire sviluppo e crescita in una realtà sempre più complessa.

La direzione aziendale ha infatti scelto di implementare un Sistema Integrato conforme alle Norme UNI EN ISO9001:2015, UNI EN ISO 14001:2015, UNI PdR 125:2022, nell'obiettivo primario di migliorare continuamente le proprie prestazioni e con lo scopo, dunque, di garantire un livello qualitativo costante dei propri servizi.

La Politica del Sistema di Gestione Integrato della Società AL ENGINEERING Srl (nel seguito Politica Integrata) è espressione della volontà di dotarsi di uno strumento di indirizzo per la definizione degli obiettivi strategici, in linea con i principi del Codice Etico e con i requisiti delle Norme ISO.

Tale documento viene valutato almeno una volta l'anno in sede di Riesame del Sistema di Gestione Integrato, a valle dei risultati conseguiti.

La Politica Integrata è resa disponibile a tutti gli Stakeholder attraverso il sito istituzionale (<http://www.alengineeringsrl.com>).

2. Finalità principali

Il presente documento definisce l'approccio adottato dalla società nella gestione delle proprie attività in conformità alle prescrizioni legislative e normative (ISO).

Scopo principale della presente Politica Integrata è quello di favorire la sensibilizzazione, la conoscenza e l'applicazione degli elementi fondamentali del Sistema di Gestione Integrato diffondendo, a tutte le parti interessate (stakeholder interni ed esterni), una cultura del miglioramento continuo.

La società intende perseguire il raggiungimento di standard qualitativi di erogazione dei servizi, con la propensione alla tutela dell'ambiente, della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

3. Riferimenti normativi

- UNI EN ISO 9001:2015 "Sistemi di gestione per la qualità – Requisiti"

	Manuale
	Procedure
✓	Modulistica e allegati
	Istruzioni
	Regolamenti

Politica del Sistema di Gestione Integrato	P 00 Mod. 5
---	--------------------

- UNI EN ISO 14001:2015 “Sistemi di gestione ambientale – Requisiti e guida per l’uso”;
- UNI PdR 125:2022 “Sistema di gestione per la parità di genere – Requisiti”

4. Politica integrata

La strategia della Società si sostanzia in un modello di progettazione sostenibile, volta a garantire il minor impatto sulla salute e sull’ambiente, minimizzando l’impiego di risorse materiali non rinnovabili e massimizzando il riutilizzo delle risorse naturali; la prevenzione e la riduzione di possibili rischi ambientali puntando ad un continuo miglioramento del sistema di gestione integrato; il coinvolgimento e la formazione continua del personale interno e dei fornitori in materia di qualità, ambiente, salute e sicurezza.

Al fine di assicurare il rispetto di tali impegni, la società AL ENGINEERING SRL, ha adottato un Sistema di Gestione Integrato che individua e integra sinergicamente gli aspetti significativi di tutti i sistemi al fine di garantire il massimo dell’efficacia e dell’efficienza dei processi, delle attività e delle risorse. La presente Politica rispecchia tali scelte integrando i diversi aspetti per i quali la società definisce e documenta il proprio impegno verso tutti i suoi stakeholder, allo scopo di costruire e sviluppare relazioni di fiducia all’interno di un percorso condiviso in grado di creare valore per sé stesso e per tutti gli stakeholder, in un’ottica di conciliazione dei rispettivi interessi.

4.1 Politica della direzione per la qualità e per la verifica e validazione delle progettazioni

L’Organizzazione intende investire tutte le risorse ed il supporto necessari a:

- Considerare prioritaria la soddisfazione dei propri Clienti;
- Perseguire l’efficienza interna, organizzando e standardizzando le attività e la formazione del personale;
- Attivare un sistema continuo di miglioramento;
- Applicare le metodologie di un Sistema Integrato per poter gestire in forma continua e controllata le attività produttive interne e di assistenza verso le società Clienti;
- Coinvolgere attivamente tutto il personale che svolge attività aventi rilevanza sulla Qualità del servizio erogato;
- Attuare un programma di addestramento e sviluppare le modalità operative atte a favorire la partecipazione del proprio personale a tutti i livelli e ruoli;
- Stabilire canali di comunicazione efficaci con i Clienti;
- Tenere sotto controllo le attività operative in modo da consentire il mantenimento di standard tali da rendere il nostro servizio affidabile nel tempo.

Al responsabile Qualità è delegata la responsabilità di periodiche verifiche dell’adeguatezza del Sistema e a tutto il personale, l’applicazione di quanto definito dal Sistema Qualità.

4.2 Politica Sistema di Gestione della Qualità

Con riferimento alle tematiche per la Qualità, la società AL ENGINEERING SRL, svolge il suo ruolo tenendo fede ai requisiti del Sistema di Gestione della Qualità e nel rispetto della norma UNI EN ISO 9001:2015. La società ha sviluppato la Politica qualità tenendo conto del contesto in cui opera e delle aspettative relative alle parti interessate, e ne mantiene sotto controllo gli eventuali cambiamenti per individuare necessità di adeguamento.

I principi guida e gli obiettivi strategici primari che la società ha identificato e che si impegna ad assicurare sono:

- **Piena soddisfazione del cliente**, garantire al cliente un servizio di qualità, affidabile, sicuro, tempestivo e flessibile, e sviluppare la capacità di rispondere e, se possibile anticipare, le esigenze e le aspettative dei clienti individuando, attuando e ottimizzando i propri processi aziendali, perseverandone il miglioramento continuo, monitorando il loro

	Manuale
	Procedure
✓	Modulistica e allegati
	Istruzioni
	Regolamenti

Politica del Sistema di Gestione Integrato

P 00 Mod. 5

grado di soddisfazione, gestendo i reclami e promuovendo iniziative per la loro informazione e per il loro coinvolgimento;

- **Rispetto della normativa cogente**, assicurare il pieno rispetto della normativa cogente e di eventuali impegni volontari assunti, garantendo il mantenimento dell'aggiornamento in materia di nuove normative, operando in termini di sicurezza, igiene ambientale e promuovendo un approccio propositivo alle problematiche di carattere ambientale e di sicurezza;
- **Coinvolgimento e valorizzazione delle risorse umane**, comunicare, divulgare, supportare, coinvolgere, fornire adeguata formazione, definire competenze e responsabilità e fornire adeguata autorità per far sì che il dipendente, in relazione al proprio ruolo e competenza, si senta coinvolto in prima persona nell'attuazione del Sistema Gestione Qualità;
- **Ricerca del miglioramento continuo**, come soluzione strategica per la piena soddisfazione del cliente e delle parti interessate;
- **Stabilità finanziaria**, nella pianificazione delle attività e degli investimenti si tiene in considerazione anche l'aspetto finanziario e si valuta il rapporto costo-beneficio, assicurando così alla Società e ai Cliente solidità finanziaria, continuità di fornitura e innovazione tecnologica;
- **Soddisfazione dei fornitori**, stabilire e mantenere un buon rapporto coi fornitori basato sulla reciproca fiducia, chiarezza e onestà nei rapporti e coinvolgere il fornitore nei processi aziendali correlati alla ricerca di soluzioni ottimali e innovativi e al rispetto dell'aspetto ambientale e di sicurezza, quindi, ancora, alla ricerca del miglioramento.
- **Promozione della cultura della qualità**, sviluppare un'adeguata cultura aziendale della qualità per perseguire i migliori risultati di prestazione in ambito qualità.

Al fine di raggiungere gli obiettivi sopraindicati la società AL ENGINEERING SRL intende lavorare nel rispetto delle esigenze della norma ISO 9001:2015 ed esercitare azione di verifica, modifica e prevenzione sulle prestazioni delle attività che hanno influenza su qualità, sicurezza, salute e ambiente.

4.3 Politica Sistema di Gestione Ambientale

Con riferimento alle attività svolte in un'ottica di tutela dell'Ambiente, AL ENGINEERING SRL, svolge il suo ruolo tenendo fede ai requisiti del Sistema di Gestione Ambientale e nel rispetto della norma UNI EN ISO 14001:2015 impegnandosi a:

- Rispettare i requisiti legali in campo ambientale ed energetico, rispettare le prescrizioni della Pubblica Amministrazione e gli accordi volontari sottoscritti con Enti Pubblici e Privati;
- Minimizzare gli impatti ambientali durante le attività, ottimizzando il consumo di energia e di materie prime, attraverso una corretta gestione delle risorse e delle emissioni ed immissioni;
- Prevenire dove economicamente accettabile e tecnicamente possibile gli impatti ambientali ed energetici, perseguendo il miglioramento continuo delle prestazioni;
- Assicurare che ogni collaboratore sia consapevole, responsabile e partecipe degli sforzi dell'azienda nella gestione degli aspetti ambientali ed energetici;
- Assegnare le risorse adeguate all'attuazione della politica e dei programmi ambientali ed energetici;
- Adottare le migliori tecnologie disponibili in un'ottica di consapevolezza e di compatibilità economica;
- Formazione ed addestramento del personale adeguato e continuo;
- Verificare costantemente il miglioramento delle prestazioni ambientali ed energetiche modificando, quando necessario, il sistema di gestione dell'Azienda, la politica, i programmi e le procedure;

	Manuale
	Procedure
✓	Modulistica e allegati
	Istruzioni
	Regolamenti

Politica del Sistema di Gestione Integrato	P 00 Mod. 5
---	--------------------

- Collaborare con le autorità competenti e gli Enti Pubblici nello sviluppo di normative e di iniziative mirate soprattutto ad una migliore gestione delle attività;
- Comunicare in modo appropriato e documentato la politica ambientale ed energetica dell'azienda a tutto il personale, ai Comuni, Enti Pubblici ed associazioni, ai fornitori e ai clienti;
- Promuovere la progettazione e l'approvvigionamento di prodotti, servizi e vettori energetici che garantiscano adeguate prestazioni in termini di efficienza energetica;
- Soddisfare i Criteri Ambientali Minimi aggiornati periodicamente sulla base dell'evoluzione tecnologica e di mercato.

4.4 Politica Sistema di gestione per la parità di genere

Il metodo di approccio che la società AL ENGINEERING SRL intende adottare è volto a sviluppare un ambiente di lavoro improntato alla meritocrazia e al benessere individuale, aperto al conforto e alla collaborazione.

Lo sviluppo di una cultura di Equità, Diversità e Inclusione, espressa dalla società, si armonizza con il Codice Etico che prevede che ogni persona nel Gruppo sia chiamata ad agire e comunicare in maniera consapevole sostenendo e salvaguardando i diritti umani universalmente riconosciuti e i temi di diversità e inclusione nel rispetto dei principi di uguaglianza, imparzialità, tutela della dignità e della sicurezza personale ed eliminazione di ogni forma di discriminazione.

All'interno di questo insieme di principi e valori si genera la presente Politica di Parità di Genere che indirizza il modo in cui la società persegue la parità di Genere concretizzando misure specifiche a livello culturale e organizzativo a favore delle pari opportunità tra uomini e donne nel mondo del lavoro con lo scopo di:

- sostenere a tutti i livelli la diffusione di una cultura basata sul rispetto reciproco delle diversità e delle pari opportunità;
- garantire nello svolgimento del nostro lavoro rispetto, pari opportunità, equità e meritocrazia;
- favorire un corretto equilibrio tra vita professionale ed extra professionale di chi collabora con la società senza vincoli di genere;
- opporsi ed evitare ogni discriminazione illecita;
- promuovere la Parità di Genere anche fuori dai confini aziendali nell'ambito dei rapporti con Clienti e Fornitori, Comunità e Territori con cui l'Organizzazione opera;
- implementare, attuare e mantenere nel tempo il rispetto dei requisiti per la Parità di Genere ed adeguarsi ai nuovi requisiti eventualmente richiesti;
- assicurare a tutto il personale adeguata formazione e informazione in materia di etica, inclusività e pari opportunità;
- selezionare, valutare e prediligere i fornitori anche sulla base della loro capacità di rispettare i diritti umani dei propri dipendenti;
- realizzare audit e verifiche periodiche interne volte ad accertare il rispetto dei requisiti sociali di parità, pianificando ed attuando eventuali azioni correttive e di miglioramento laddove necessario;
- rispettare le disposizioni legislative in materia di pari opportunità, diversità e inclusività di ogni genere;
- promuovere la piena trasparenza e correttezza in tutte le nostre attività lavorative e nei rapporti con gli stakeholder, dipendenti compresi.



	Manuale
	Procedure
✓	Modulistica e allegati
	Istruzioni
	Regolamenti

Politica del Sistema di Gestione Integrato	P 00 Mod. 5
---	--------------------

La presente Politica è divulgata a tutto il personale e resa disponibile a chi ne fa richiesta.

Randazzo, 08/05/2024

L'Amministratore Unico

AL Engineering SRL
Amm. unico Ing. A. Lo Castro
Via Gaeta, 54 Randazzo (CT) 95036
Partita IVA: 05863240874 SDI: X2PH38J
alengineering2021@gmail.com